## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 (平成29年度)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が活動スペースとの関係で適 切であるか	12	4		・利用状況に応じて活動スペースを有 効活用している
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	3		・利用者のニーズに応じて専門職員を 配置していくことも検討している
	3	事業所の設備等についてバリアフリー 化の配慮が適切になされているか	16			
業務改善	4	業務改善を進めるために PDCA サイク ルに広く職員が参画しているか	10	6		・非常勤職員も PDCA サイクルに参画 できる体制作りを行う
	5	アンケート調査等を実施して保護者の 意向等を把握し、業務改善につなげてい るか	10	6		・年度末、個別支援計画作成時にアンケ ートを行って業務に反映している
善善	6	この自己評価の結果を、ホームページ等 で公開しているか		5	11	・今後ホームページに掲載していく予 定
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の 機会を確保しているか	8	8		・外部研修へ積極的に参加を促す
	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保 護者のニーズ等を客観的に分析した上 で、個別支援計画を作成しているか	10	6		・個別支援計画作成時にモニタリング・ 聞き取りを行いニーズ等の聞き取って いる
	9	子どもの状況変化を測るために、バイタ ル値等を記録しているか	16			
	10	長期的な支援内容の立案をチームで行っているか	11	5		・各職種で話し合い支援計画を立案し ている
適切な	11	体調等に応じて適切に支援内容を調整 しているか	16			・体調に応じて保護者と連携をとり支 援内容を調整している
適切な支援の提供	12	利用状況に応じて個別・集団活動を組み 合わせて支援計画を作成しているか	6	10		・入浴や個別の医療的ケア等により集 団での活動の機会は少ない
— 供 —	13	支援開始前に職員間で当日利用者の体 調等について確認しているか	12	4		
	14	支援終了後に職員間で振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか	9	7		・情報共有ノート等を使用し、振り返り 等を共有する
	15	日々の支援に関して正しく記録をとり、 支援の検証・改善につなげているか	12	4		
	16	定期的にモニタリングを行い、支援計画 の見直しの必要性を判断しているか	10	6		

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 (平成29年度)

				I	1	T
関係機関や保護者との連携		障害児相談支援事業所サービス担当者				
	17	会議に子どもの状況に精通した最もふ	7	9		
		さわしい者が参画しているか				
	18	学校との情報共有、連絡調整を適切に行	10	6		・送迎時に必ず当日の学校での様子を
		っているか				確認している
	19	子どもの主治医等と連絡体制を整えて	4	12		・必要に応じて主治医に指示を仰ぐ
		いるか				・必要に心して土冶医に指示を仰く
		子どもが通っている学校、保育園、他事				・
	20	業所等と情報共有と相互理解に努めて	10	4	2	・他事業所等の見学等を積極的に行い、
		いるか	<u></u>	ļ		情報共有に努めている
		児童発達支援事業所等から放課後等デ				
	21	イサービス事業所等へ移行する場合、支	10	6		
		援内容の情報を提供する等しているか				
	00	各専門機関と連携し、助言や研修を受け	5	10		・専門機関との連携方法については今
	22	ているか		10	1	後検討が必要
	99	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参	2	13	1	・カンファレンス等には可能な限り参
	23	加しているか	۷	13	1	加している
	0.4	保護者と子どもの体調や課題について	12	4		
	24	伝え合い、共通理解を持っているか		4		
	25	運営規定、支援の内容、利用者負担等に	10	6		・契約時に説明を行っている
		ついて丁寧な説明を行っているか				
		保護者からの悩み等に対する相談に適				・保護者から悩み等の相談があった場
	26	切に応じ、必要な助言と支援を行ってい	13	3		合、必要に応じて適切な支援内容を提案
		るか				している
保護者へ		保護者からの苦情について対応の体制				・苦情があった場合、電話連絡等を積極
者へ	27	を整備するとともに、苦情があった場合	11	5		的にとり迅速に対応するよう努めてい
の 説		に迅速にかつ適切に対応しているか				3
の説明責任等	28	活動の様子や体調の変化があった場合、	14	2		・LINE等を使用し、保護者に状況を適
任   等		保護者に適切に連絡等しているか		£		宜連絡している
	29	個人情報に十分注意しているか	14	2		
	29	四八月秋に1カ圧ぶりているか.	14	۵		
	30	障害のある子どもや保護者との意思疎	15	1		
		通や情報伝達のための配慮をしている				
		יל				
	31	緊急時対応マニュアル、防犯マニュア	9	7		・感染症等については適宜職員や保護
		ル、感染症対応マニュアルを策定し、職				・ 窓来症 寺に りいては 過 直 職 負 で 休 接 者に 周知するよう 努めている
		員や保護者に周知しているか				ロに四州するみノガめている

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 (平成29年度)

非常時等の対応	32	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っているか	4	12		
	33	虐待を防止するため、職員の研修機会を 確保する等、適切な対応をしているか	5	11		
	34	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、支援計画に記載しているか	3	10	3	
	35	食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされてい るか	10	5	1	・アレルギーに関して情報共有を徹底するよう体制作りを行う
	36	ヒヤリハット事例集を作成して事業所 内で共有しているか	14	2		・ヒヤリハット事例集は職員がすぐに 確認できるようにしている